Приложение № 8
к Протоколу № 08/2013 заседания Президиума
Саморегулируемой организации
Некоммерческого партнерства
«Совет участников рынка услуг операторов
железнодорожного подвижного состава»
от 28 августа 2013 г.

УТВЕРЖДЕНО
Президиумом Некоммерческого партнерства
«Совет участников рынка услуг операторов
железнодорожного подвижного состава»
(Протокол № 01/2011 от «03» февраля 2011 г.)

Изменения
УТВЕРЖДЕНЫ
Президиумом Саморегулируемой организации
Некоммерческого партнерства «Совет
участников рынка услуг операторов
железнодорожного подвижного состава»
(Протокол № 08/2013 от «28» августа 2013 г.)

Положение о Координационном совете Саморегулируемой организации Некоммерческого партнерства «Совет участников рынка услуг операторов железнодорожного подвижного состава»

1. Общие положения

1.1. Координационный совет Саморегулируемой организации Некоммерческого партнерства «Совет участников рынка услуг операторов железнодорожного подвижного состава» (далее – Партнерство) является постоянно действующим совещательным органом Президиума Партнерства по выработке предложений, направленных на совершенствование взаимодействия участников грузовых перевозок на железнодорожном транспорте и пользователей услуг, а также снижение рисков операторской деятельности.

1.2. В своей деятельности Координационный совет руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Партнерства, настоящим Положением и другими внутренними документами Партнерства.

1.3. Положение о Координационном совете (далее – Положение), дополнения и изменения к нему утверждаются Президиумом Партнерства простым большинством голосов членов Президиума Партнерства, присутствующих на заседании Президиума.

1.4. Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основании Устава Партнерства.

2. Задачи Координационного совета

Основными задачами Координационного совета Партнерства являются подготовка предложений по вопросам:

2.1. взаимодействия Партнерства и его членов с грузовладельцами, иными участниками перевозочной деятельности, федеральными органами

исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации для реализации задач Партнерства;

2.2. улучшения качества услуг, предоставляемых членами Партнерства грузовладельцам;

2.3. содействия устранению внутриотраслевых конфликтов и разногласий между участниками рынка.

3. Порядок формирования и количественный состав Координационного совета

3.1. Численный и персональный состав Координационного совета Партнерства формируется по предложению Председателя и членов Президиума Партнерства на основании решения Президиума Партнерства.

3.2. Состав Координационного совета не может превышать пятнадцати человек и формируется на добровольной основе сроком на 3 (Три) года.

3.3. Членами Координационного совета Партнерства могут быть:

3.3.1. представители операторов железнодорожного подвижного состава;

3.3.2. представители грузовладельцев;

3.3.3. представители федеральных органов исполнительной власти;

3.3.4. представители федеральных органов представительной власти;

3.3.5. эксперты, обладающие высокими профессиональными характеристиками в сферах железнодорожного транспорта, экономики, права;

3.3.6. представители отраслевых и профессиональных некоммерческих и общественных организаций.

3.4. Члены Координационного совета избираются Президиумом Партнерства тайным голосованием путем заполнения бюллетеней.

Заполнение бюллетеня производится членом Президиума Партнерства лично путем зачеркивания в бюллетене напротив фамилии кандидата слов «за» либо «против» предлагаемых кандидатур. Недействительными считаются бюллетени, не заполненные и не заверенные подписями членов Президиума Партнерства, бюллетени неустановленного образца. При подсчете голосов не учитываются бюллетени с исправлениями, зачеркиваниями или помарками.

3.5. Состав Координационного совета Партнерства формируется из кандидатов, набравших при голосовании наибольшее число голосов.

3.6. Член Координационного совета может выйти из его состава путем направления соответствующего уведомления в Президиум Партнерства. О получении такого уведомления немедленно информируются все члены Президиума и Координационного совета. Решение о выходе из Координационного совета вступает в силу с момента получения Президиумом уведомления от члена Координационного совета.

4. Полномочия Координационного совета и его членов

4.1. Координационный совет Партнерства в целях решения возложенных на него задач имеет право:

4.1.1. запрашивать у Партнерства и членов Координационного совета информацию, необходимую для выполнения возложенных на него задач;

4.1.2. привлекать для участия в работе руководителей, специалистов, представителей государственных органов, экспертов;

4.1.3. создавать рабочие группы для оперативной и качественной подготовки материалов и проектов решений к заседаниям Координационного совета Партнерства;

4.1.4. вносить вопросы в повестку дня заседания Президиума Партнерства и участвовать по приглашению Председателя Президиума в заседании и обсуждении внесенных вопросов на его рассмотрение вопросов.

4.1.5. давать предложения органам Партнерства.

4.2. Члены Координационного совета имеют право:

4.2.1. вносить на рассмотрение Координационного совета вопросы, относящиеся к их компетенции, и участвовать в обсуждении этих вопросов;

4.2.2. участвовать в работе рабочих групп Координационного совета;

4.2.3. запрашивать и получать необходимые материалы по всем аспектам деятельности Координационного совета в Президиуме и у Исполнительного директора Партнерства.

4.3. Члены Координационного совета обязаны содействовать реализации принятых решений.

5. Порядок проведения заседания Координационного совета

Заседания Координационного совета Партнерства проводит Председатель, а в его отсутствие – Заместитель Председателя Координационного совета Партнерства.

5.1. Кандидатуры Председателя и Заместителя Председателя Координационного совета Партнерства предлагаются Председателем Президиума Партнерства и утверждаются открытым голосованием членов Координационного совета Партнерства простым большинством голосов.

5.2. Очередные заседания Координационного совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (Одного) раза в квартал.

5.3. Внеочередные заседания проводятся по предложению Председателя Президиума Партнерства, Председателя и Заместителя Председателя Координационного совета либо по инициативе не менее трех членов Координационного совета Партнерства.

5.4. Заседание Координационного совета Партнерства считается правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов. Решения Координационного совета Партнерства принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Координационного совета Партнерства и носят рекомендательный характер.

5.5. Все принимаемые решения оформляются протоколом, который подписывается Председателем Координационного совета (Заместителем Председателя Координационного совета в случае его отсутствия), ответственным секретарем, и передаются в Президиум и Исполнительному директору Партнерства.

5.6. Организационное обеспечение заседаний Координационного совета осуществляется Ответственным секретарем. Ответственный секретарь

Координационного совета избирается членами Координационного совета по предложению Президиума Партнерства и осуществляет свою деятельность на платной основе.

Ответственный секретарь Координационного совета:

- осуществляет учет поступающих в Координационный совет предложений о проведении его заседаний и вопросов, инициируемых для рассмотрения и решения Координационным советом;
- распределяет поступившие вопросы по направлениям деятельности, в которых такие вопросы возникли и требуют своего решения, сообщает Председателю Координационного совета о поступивших вопросах;
- оповещает всех членов Координационного совета о поступивших в Координационный совет предложениях и выясняет заинтересованность каждого из членов в рассмотрении и решении вопросов, указанных в предложениях;
- определяет форму проведения заседаний Координационного совета;
- осуществляет организационную подготовку заседаний Координационного совета;
- ведет протокол заседаний Координационного совета и подписывает его;
- осуществляет контроль за исполнением решений Координационного совета;
- выполняет поручения Председателя Координационного совета или Заместителя Председателя Координационного совета – в случае делегирования Председателем своих полномочий в соответствии с настоящим Положением Заместителю Председателя Координационного совета;
- ведет делопроизводство и архив документов и материалов Координационного совета, предоставляет документы и выписки по запросу Президиума Партнерства, Исполнительного директора и членов Партнерства;
- выполняет иные полномочия, связанные с делопроизводством и организацией деятельности Координационного совета.

6. Обеспечение деятельности Координационного совета

6.1. Правовое, информационное, документационное, организационно-техническое обеспечение деятельности Координационного совета осуществляется Партнерством.

6.2. Партнерство для проведения заседаний и работы Координационного совета предоставляет в его пользование необходимые помещения и средства связи.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Президиумом Партнерства.