

Приложение № 7  
к Протоколу № 04/2013 заседания Президиума  
Саморегулируемой организации  
Некоммерческого партнерства  
«Совет участников рынка услуг операторов  
железнодорожного подвижного состава»  
от «19» апреля 2013 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Президиумом Некоммерческого партнерства  
«Совет участников рынка услуг операторов  
железнодорожного подвижного состава»  
(Протокол № 02/2011 от «24» февраля 2011 г.)

Изменения  
УТВЕРЖДЕНЫ  
Президиумом Саморегулируемой организации  
Некоммерческого партнерства «Совет  
участников рынка услуг операторов  
железнодорожного подвижного состава»  
(Протокол № 04/2013 от «19» апреля 2013 г.)

**Положение**  
**о Комитете по рассмотрению дел о применении в отношении членов**  
**Саморегулируемой организации Некоммерческого партнерства**  
**«Совет участников рынка услуг операторов**  
**железнодорожного подвижного состава»**  
**мер дисциплинарного воздействия**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о Комитете по рассмотрению дел о применении в отношении членов Саморегулируемой организации Некоммерческого партнерства «Совет участников рынка услуг операторов железнодорожного подвижного состава» мер дисциплинарного воздействия (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» и Уставом Саморегулируемой организации Некоммерческого партнерства «Совет участников рынка услуг операторов железнодорожного подвижного состава».

1.2. Настоящее Положение является внутренним документом Саморегулируемой организации Некоммерческого партнерства «Совет участников рынка услуг операторов железнодорожного подвижного состава» (далее – Партнерство), определяющим статус, задачи и полномочия Комитета по рассмотрению дел о применении в отношении членов Партнерства мер дисциплинарного воздействия (далее – Комитет), принципы и порядок его формирования и работы.

1.3. Комитет является постоянно действующим специализированным органом Партнерства и подотчетен Президиуму Партнерства.

1.4. Комитет на основании материалов проверок, поступающих от Комитета по контролю за соблюдением членами Партнерства требований стандартов и правил Партнерства, рассматривает жалобы на действия членов Партнерства и оценивает

степень тяжести допущенных членами нарушений установленных стандартов и правил Партнерства при осуществлении ими своей деятельности, а также условий членства в Партнерстве. Комитет принимает решения о применении соответствующих мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Партнерства.

1.5. Решения Комитета обязательны для всех членов Партнерства, и подлежат обязательному исполнению в соответствии с порядком и сроками, установленными соответствующим требованием.

## **2. Состав и порядок формирования Комитета**

2.1. Численный и персональный состав Комитета формируется по предложению Председателя и членов Президиума Партнерства на основании решения Президиума Партнерства.

2.2. Состав Комитета не может превышать 9 (Девять) человек и формируется на добровольной основе сроком на 3 (Три) года.

2.3. Членами Комитета могут быть сотрудники исполнительного органа Партнерства и представители членов Партнерства, обладающие необходимой для работы в составе Комитета компетентностью.

2.4. В состав Комитета не могут входить представители членов Партнерства, представители которых являются членами Комитета по контролю за соблюдением членами Партнерства требований стандартов и правил Партнерства, и члены Президиума Партнерства.

2.5. Члены Комитета избираются Президиумом Партнерства тайным голосованием путем заполнения бюллетеней.

Заполнение бюллетеня производится членом Президиума Партнерства лично путем зачеркивания в бюллетене напротив фамилии кандидата слов «за» либо «против» предлагаемых кандидатур. Недействительными считаются бюллетени, не заполненные и не заверенные подписями членов Президиума Партнерства, бюллетени неустановленного образца. При подсчете голосов не учитываются бюллетени с исправлениями, зачеркиваниями или помарками.

2.6. Состав Комитета Партнерства формируется из кандидатов, набравших при голосовании наибольшее число голосов.

2.7. На первом заседании Комитета члены Комитета избирают из своего состава Председателя Комитета и заместителя Председателя Комитета открытым голосованием простым большинством голосов на срок работы Комитета.

2.8. Член Комитета может выйти из его состава путем направления соответствующего уведомления в Президиум Партнерства. О получении такого уведомления немедленно информируются все члены Президиума и Комитета. Решение о выходе из Комитета вступает в силу с момента получения Президиумом уведомления от члена Комитета.

2.9. В случае уменьшения численного состава Комитета на следующем ближайшем заседании Президиума Партнерства в повестку дня включается вопрос об избрании (довыборах) нового члена (новых членов) Комитета Партнерства.

2.10. Председатель Комитета (а в его отсутствие заместитель Председателя Комитета) организует работу Комитета, созывает заседания Комитета и

председательствует на них, запрашивает информацию, необходимую для заседания Комитета, организует на заседаниях ведение протокола и подписывает его, доводит решения Комитета до заинтересованных лиц, представляет Комитет в органах управления Партнерства, выполняет иные функции, относящиеся к его компетенции.

2.11. Организационное обеспечение заседаний Комитета осуществляется Ответственным секретарем. Ответственный секретарь Комитета избирается членами Комитета по предложению Президиума Партнерства.

2.12. К обязанности Ответственного секретаря Комитета относится ведение протоколов заседаний Комитета.

2.13. Информация о персональном составе Комитета доводится до сведения всех членов Партнерства и размещается на сайте Партнерства.

### **3. Компетенция Комитета**

3.1. Основной задачей Комитета является осуществление дисциплинарного производства, включая рассмотрение обращений и жалоб на действия членов Партнерства и дел о нарушениях членами Партнерства установленных стандартов и правил Партнерства, а также условий членства в Партнерстве.

3.2. Под дисциплинарным производством в настоящем Положении понимается комплекс взаимосвязанных действий, осуществляемых Комитетом по контролю за соблюдением членами Партнерства требований стандартов и правил Партнерства, Комитетом по рассмотрению дел о применении в отношении членов Партнерства мер дисциплинарного воздействия и Президиумом Партнерства, с целью проверки и последующей оценки фактов нарушения членами Партнерства установленных стандартов и правил Партнерства при осуществлении ими предпринимательской деятельности на рынке оперирования железнодорожным подвижным составом для перевозок грузов, а также условий членства в Партнерстве.

3.3. Под дисциплинарной ответственностью в настоящем Положении понимается ответственность членов Партнерства за несоблюдение требований установленных стандартов и правил Партнерства, а также за несоблюдение условий членства в Партнерстве.

3.4. К мерам дисциплинарной ответственности относятся:

- вынесение предписания, обязывающего Члена Партнерства устранить выявленные нарушения и устанавливающего сроки устранения таких нарушений;
- вынесение Члену Партнерства предупреждения;
- наложение на Члена Партнерства штрафа;
- рекомендация об исключении лица из членов Партнерства, подлежащая рассмотрению:
  - Общим собранием членов Партнерства до момента приобретения Партнерством статуса саморегулируемой организации;
  - Президиумом Партнерства после приобретения статуса саморегулируемой организации.

3.5. Для выполнения задачи, указанной в п. 3.1. Комитет:

3.5.1. Принимает решение о возбуждении дисциплинарного производства в отношении Члена Партнерства.

3.5.2. Представляет в Комитет по контролю за соблюдением членами Партнерства требований стандартов и правил Партнерства информацию о возбуждении дисциплинарного производства и материалы, свидетельствующие о необходимости проверки деятельности Члена Партнерства, в т.ч. по жалобам и обращениям лиц, включая Членов Партнерства, содержащих сведения о факте допущенных членом Партнерства нарушений требований стандартов и правил Партнерства.

3.5.3. Рассматривает материалы по результатам проверок, завершённых Комитетом по контролю за соблюдением членами Партнерства требований стандартов и правил Партнерства, имеющих заключение о наличии нарушения (нарушений), а также жалобы и обращения потребителей услуг и иных лиц.

3.5.4. Оценивает степень тяжести допущенных членами Партнерства нарушений, смягчающие и отягчающие ответственность обстоятельства.

3.5.5. Принимает решение о привлечении Члена Партнерства к дисциплинарной ответственности.

3.5.6. Вносит в органы управления Партнерства предложения и рекомендации по предупреждению и своевременному пресечению нарушения членами Партнерства установленных правил и стандартов Партнерства, а также условий членства в Партнерстве.

3.5.7. Запрашивает и получает у членов Партнерства информацию, необходимую для работы Комитета.

3.5.8. Обращается в Президиум Партнерства, к Исполнительному директору Партнерства и в другие органы Партнерства для оказания содействия в организации работы Комитета.

#### **4. Организация работы Комитета**

4.1. Порядок рассмотрения дел о применении в отношении членов Партнерства мер дисциплинарного воздействия устанавливается Общим собранием членов Партнерства.

4.2. Сформированный состав Комитета организует свою работу в соответствии с настоящим Положением и Порядком рассмотрения дел о применении в отношении членов Партнерства мер дисциплинарного воздействия.

4.3. Дело о применении к Члену Партнерства мер дисциплинарного воздействия должно быть рассмотрено Комитетом в течение одного календарного месяца со дня поступления в Комитет жалобы, обращения или Акта проверки Комитета по контролю за соблюдением членами Партнерства требований стандартов и правил Партнерства.

4.4. При рассмотрении дел о применении к Члену Партнерства мер дисциплинарного воздействия Комитет обязан приглашать на свои заседания лиц, направивших такие жалобы, а также членов Партнерства (их уполномоченных представителей), в отношении которых рассматриваются дела.

4.5. Член Партнерства, привлекаемый к дисциплинарной ответственности, вправе через своего представителя:

- участвовать в работе Комитета;
- знакомиться со всеми материалами, имеющими отношение к дисциплинарному производству, делать выписки из них, снимать копии;
- давать объяснения и представлять доказательства;
- заявлять ходатайства;
- обращаться с жалобой на действия члена Комитета, проводившего проверку по дисциплинарному нарушению к Председателю Комитета;
- обжаловать решения Комитета в Президиум Партнерства в установленный настоящим Положением срок.

4.6. Неявка на заседание Комитета лиц, указанных в пункте 4.4. настоящего Положения, не является основанием для переноса заседания или отказа в рассмотрении вопроса, при условии их надлежащего уведомления о дате, времени и месте проведения заседания Комитета.

4.7. Принимая решение о наложении мер дисциплинарного воздействия, члены Комитета руководствуются законодательством Российской Федерации, своим профессиональным опытом, а также внутренними убеждениями, основанными на всестороннем, полном, объективном исследовании обстоятельств совершенного нарушения.

4.8. Комитет при рассмотрении вопроса о наложении дисциплинарного взыскания учитывает следующие обстоятельства:

- характер совершенного нарушения;
- обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность.

4.9. Результаты заседания Комитета оформляются решением, которое подписывается Председателем и членами Комитета.

4.10. Заседание Комитета считается правомочным, если на заседании присутствует более половины членов Комитета.

4.11. Решения о принятии предусмотренных мер дисциплинарного воздействия, принимаются большинством голосов членов Комитета и вступают в силу с момента их принятия.

В случае наличия конфликта интересов<sup>1</sup> у члена Комитета, голосование проводится без учета его мнения.

4.12. Решение Комитета о рекомендации об исключении из членов Партнерства и о наложении штрафа, может быть принято не менее чем 75% голосов членов Комитета.

4.13. Копии решения Комитета в течение 2 (Двух) календарных дней со дня принятия Комитетом решения о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении Члена Партнерства направляются Исполнительным директором Партнерства Члену Партнерства, в отношении которого приняты меры

---

<sup>1</sup> Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой член Комитета состоит в договорных или обязательственных отношениях с проверяемым, является близким родственником проверяемого лица или лица, аффилированного проверяемому, а также любая иная ситуация, когда личная заинтересованность члена (членов) Комитета влияет или может повлиять на объективное исполнение им (ими) обязанностей при проведении проверки. Конфликт интересов фиксируется на заседании Комитета его Председателем. Конфликт интересов может также фиксироваться решением Комитета, принимаемым Комитетом при постановке данного вопроса любым членом Комитета.

дисциплинарного воздействия, лицу, направившему жалобу, по которой принято решение, в Президиум Партнерства.

4.14. Член Партнерства, в отношении которого Комитетом вынесено решение о применении к нему мер дисциплинарного воздействия, считается подвергнутым дисциплинарной ответственности в течение одного года со дня принятия такого решения.

4.15. Решения Комитета, кроме рекомендации об исключении из членов Партнерства, могут быть обжалованы членами Партнерства в Президиум Партнерства в течение 10 (Десяти) календарных дней со дня получения копии решения путем направления соответствующего заявления на имя Председателя Президиума Партнерства.

4.16. До момента приобретения Партнерством статуса саморегулируемой организации решение Комитета, содержащее рекомендацию об исключении из членов Партнерства, должно быть рассмотрено Общим собранием членов Партнерства в течение 40 (Сорока) календарных дней со дня обращения к Председателю Президиума Партнерства.

После приобретения Партнерством статуса саморегулируемой организации заявление (жалоба) Члена Партнерства, а также решение Комитета, содержащее рекомендацию об исключении из Членов Партнерства, должны быть рассмотрены Президиумом Партнерства в течение 20 (Двадцати) календарных дней со дня их поступления в Президиум Партнерства.

4.17. Президиум Партнерства (либо Общее собрание членов Партнерства) большинством голосов вправе оставить решение Комитета без изменения, отменить меру ответственности, либо направить материалы с заявлением Члена Партнерства на дополнительное разбирательство в Комитет.

4.18. Контроль исполнения членами Партнерства решений Комитета осуществляется Президиумом Партнерства либо Исполнительным директором Партнерства по поручению Президиума.

4.19. Комитет осуществляет учет принятых решений, которые подлежат хранению в Партнерстве в течение всего периода его деятельности.

4.20. Комитет ежегодно отчитывается о своей работе перед Президиумом Партнерства.

## **5. Основание для возбуждения дисциплинарного производства**

5.1. Основанием для возбуждения в отношении Члена Партнерства дисциплинарного производства являются материалы по результатам проверки деятельности членов Партнерства, а также обращения и жалобы на действия членов Партнерства.

5.2. Обращения и жалобы на действия членов Партнерства в течение 5 (Пяти) календарных дней со дня получения направляются Исполнительным директором Партнерства Члену Партнерства, действия которого обжалуются, Председателю Президиума Партнерства и Председателю Комитета для рассмотрения и принятия решения о возбуждении дисциплинарного производства и привлечении Члена Партнерства к ответственности.

5.3. Решение о возбуждении дисциплинарного производства в отношении члена Партнерства либо об отказе в возбуждении дисциплинарного производства принимается Комитетом в результате рассмотрения представленных материалов в течение 10 (Десяти) календарных дней с даты их получения Комитетом.

## **6. Порядок хранения документов**

6.1. Документы, полученные либо составленные в процессе дисциплинарного производства, подлежат включению в хронологическом порядке в дело о дисциплинарном производстве Члена Партнерства и хранятся в центральном офисе Партнерства.

6.2. Документы, указанные в пункте 6.1, подлежат хранению в течение 10 лет, с обеспечением доступа к ним только членов Комитета и уполномоченных Президиумом Партнерства лиц.

## **7. Обеспечение деятельности Комитета**

7.1. Правовое, информационное, документационное, организационно-техническое обеспечение деятельности Комитета осуществляется Партнерством.

7.2. Партнерство для проведения заседаний и работы Комитета предоставляет в его пользование необходимые помещения, оргтехнику и средства связи.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Президиумом Партнерства.